

<재단법인 대구오페라하우스 공고 제2020 - 8호>

# (재)대구오페라하우스 육아휴직 대체인력 채용 공고

재단법인 대구오페라하우스에서 근무할 직원을 다음과 같이 공개모집하오니 유능한 인재들의 많은 응모를 바랍니다.

2020. 7. 20.

재단법인 대구오페라하우스 대표

1. 채용분야 및 인원 : 회계/총무(기간제근로자), 1명

2. 자격요건 및 주요업무

채용분야	자격요건 / 주요업무
회계/총무	1. 관련 직무분야 경력 1년 이상인 자 2. 기타 이와 동등 이상의 자격 또는 능력이 있다고 인정하는 자 ➔ 주요업무 : 회계, 지출업무 등 경영지원 업무보조

※ 적용기준

- 경력 및 자격증 : 공고일 현재 경력 및 자격 취득자

3. 계약기간 : 계약일로부터 1년간

※ 다만, 계약기간 종료 전 재계약 평가를 통해 휴직근로자의 휴직기간까지 재계약 가능

4. 응시자격(공통사항)

○ 거주지 및 성별 제한없음

○ 재단 인사규정 제8조(결격사유)에 해당하지 않는 자(별지 참조)

5. 보수수준

○ “(재)대구오페라하우스 보수규정” 에 의거 연봉계약을 하며 직급 한도액 범위 내 경력 등을 감안하여 결정

(단위 : 천원)

상한액	하한액	비고
31,000	21,000	재단7급에 준함

\* 2020년도 최저임금액 이상의 금액으로 부터 보수수준 결정

\* 수당은 재단 보수규정에 의하여 별도 지급함

## 6. 전형방법

### ○ 서류전형

- 서류전형은 결격사유, 자격·경력의 적합여부 및 심사기준에 의해 채점
- 단, 응시인원이 7배수 이상일 경우, 재단 「직급별 채용기준 내규」 서류심사기준에 따라 채용예정인원의 6배수를 합격자로 결정하되 동점자는 합격처리

### ○ 면접시험 (서류전형 합격자에 한함)

- 시험일시 : 2020. 8. 4.(화) 오후2시 ※ 변경할 경우, 시험기일 7일전 까지 공고
- 면접시험은 직무지식, 창의성, 발전성, 재단사업에 대한 열정과 의지, 성실성 등을 종합적으로 평가
- 심사위원회 평정 최고득점자를 최종합격자로 결정  
\* 최종합격자 결정을 위한 종합점수 산출시, 면접시험 점수로만 구성함

## 7. 응시원서 접수

○ 접수방법 : 이메일 및 우편접수 \*코로나19 감염예방에 따라 방문접수는 받지 않습니다.

### ○ 접수처 :

- E-Mail : 작성 후 [sylee@doh.or.kr](mailto:sylee@doh.or.kr)로 송부
- 주 소 : 대구광역시 북구 호암로 15, (재)대구오페라하우스 경영지원팀 (666-6012)

○ 접수기간 : 2020. 7. 23.(목) ~ 7. 30.(목) \* 토·일요일, 공휴일 제외

- 마감일(7.30일) 18:00시까지 사무실 도착 서류에 한해 접수
- 우편접수자는 접수여부를 접수 마감 전에 꼭 확인하시기 바랍니다.

## 8. 합격자 통보

○ 서류전형 결과 통보 : 합격자 개별 통보

○ 합격자 발표 : 면접합격자 개별 통보

- 합격자 발표 후 임용포기, 결격사유 등의 사정으로 결원 보충이 필요할 경우 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 면접시험 성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있음.

## 9. 응시서류

○ 입사지원서 1부

○ 자기소개서 1부

\* 이력서에 기재된 경력사항, 관련분야 자격증 등은 면접시험 합격시 별도로 요구할 수 있음

- 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부
- 부정합격 적발 시 합격취소 동의서 1부
- 채용결정에 확인을 요하는 서류는 별도로 요구할 수 있음

## 10. 기타 유의사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지 확인 후 응시하여 주시기 바랍니다.
- 응시원서 기재상의 누락이나, 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임이며, 응시원서가 접수된 후에는 일체 변경할 수 없습니다.
- 분야별로 적격자가 없을 경우는 모집정원에 미달하여도 채용하지 않을 수 있습니다.
- 제출된 서류의 내용이 사실과 다를 경우와 합격통지 후 신원조사 및 채용신체 검사(공무원채용신체검사에 준함) 등에 결격사유가 발견될 경우 및 채용과정에서 부정합격이 발견됐을 시에 합격을 취소할 수 있습니다.
- 원서 접수결과 응시자가 선발 예정인원과 같거나 선발 예정인원 보다 적을 경우, 또는 서류전형 결과 부적격으로 선발 예정인원보다 같거나 적을 경우 1회 이상 재공고후 전형을 실시할 수 있습니다.
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경 될 수 있으며, 변경된 사항은 면접시험일 7일 전까지 재단 홈페이지 및 접수 사이트에 공고합니다.
- 우편접수자는 접수여부를 꼭 확인하여 주시기 바랍니다.

## 11. 제출 서류의 반환

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조, 동 법 시행령 및 시행규칙에 따라 최종 합격자를 제외한 응시자는 채용 서류의 반환을 청구할 수 있습니다.
  - ※ 다만, 채용 서류가 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 응시자가 채용기관의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않습니다. 반환 청구기간 경과 후에는 개인정보보호법에 의거 파기됨을 알려드리니 참고 바랍니다.
- 반환 청구기간 : 최종 합격자 발표일로부터 30일 이내
- 청구 방법 : 채용서류 반환청구서 제출
- 반환 방법 : 반환 청구한 날로부터 14일 이내 요청 서류 반환  
(응시자 방문 수령 또는 등기우편 발송)

(별지) 재단 인사규정 제8조(결격사유)

1. 미성년자
2. 「지방공무원법」 제31조제1호부터 제6호까지 및 제6호의3부터 제8호까지의 어느 하나에 해당하는 사람
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예 기간이 종료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예기간 중에 있는 자
6. 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」 제9조제4항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의2. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 미성년자에 대한 성폭력범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
7. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자
8. 채용 신체검사(「공무원 채용신체검사 규정」 준용) 결과 부적격 판정을 받은 자
9. 병역의무자로서 병역기피 사실이 있는 자
10. 공공기관에서 직무관련 부패행위로 당연퇴직 또는 해임·파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자